

Socialförvaltningen inför utskrivning samt i samband med hemsjukvård

	Vårdbegäran (skickas vid inläggnings-tillfället eller kompletteras på begäran av slutenvård)	Inskrivnings- meddelande inkl prel utskrivnings datum (kwitteras, samt kompletteras vid behov med registrering av pågående insatser tillhörighet)	Kallelse till SIP (kwitteras av alla som fått kallelse, handläggare överväger behov av att kalla ytterligare funktioner, obs ordinärt boende vid ev hemsjukvård)	Utskrivnings- klar (kwitteras enligt tabell)	Utskrivnings- meddelande (kwitteras enligt tabell)	Generella meddelanden (kwitteras av den funktionen som meddelandet berör)	Meddelande utanför vårdtillfälle (kwitteras av den funktionen som meddelandet berör)
Handläggare SoS-Vua måndag - fredag		Osorterade Ordinärt boende, boendestöd	Osorterade Ordinärt boende, boendestöd	Osorterade Ordinärt boende, boendestöd	Osorterade Ordinärt boende, boendestöd	Kwitterar meddelanden som berör den egna verksamheten	Kwitterar meddelanden som berör den egna verksamheten
SSK HS-enheten måndag - fredag	Ordinärt boende Särskilt boende	Särskilt boende SoS, Vua, extern regi Pers. assistans, kommunal och privat regi	Särskilt boende SoS, Vua, extern regi Pers. assistans, kommunal och privat regi	Särskilt boende SoS, Vua, extern regi Pers. assistans, kommunal och privat regi	Särskilt boende SoS, Vua, extern regi Pers. assistans, kommunal och privat regi	Kwitterar meddelanden som berör den egna verksamheten	Kwitteras av funktion som meddelande berör
Enhetschef i verkställighet måndag - fredag		Bevakar planerat utskrivningsdatum					