

**RIKTLINJE**
 **RUTIN**

Dokumentnamn: <b>När Hemdok HSL ska följa patienten till Dagcenter</b>				
Framtagen av: Eva- Karin Stenberg, MAS	Gäller from: 2017-04-04	Gemensam med Regionen:  <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	Gäller egen regi: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Process hänvisning:
Godkänd av:	Gäller tom: <i>Ange datum eller skriv tillsvidare, lämna ej rutan tom</i>		Gäller privat regi: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Uppdaterad av: Åsa Rydberg, MAR	Uppdateringsdatum: 2021-06-28		Gäller intraprenad: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

## Revisionshistorik

Datum för revidering och uppdatering	Beskrivning
2021-06-28	Revidering av innehåll under samtliga rubriker

## Tillvägagångssätt

För att vården av patienten skall bli så säker som möjligt är det i vissa fall nödvändigt att Hemdok HSL följer med patienten till Halmstad Dagcenter. Hänsyn skall alltid tas till patientens integritet. Riktlinjerna gäller för de patienter där kommunens sjuksköterska/habiliteringspersonal har tagit över hälso- och sjukvårdsansvaret (skrivit in patienten i kommunal hemsjukvård).

I följande fall skall Hemdok HSL skickas med patienten mellan boende och dagcenter:

- Patienter som har vid behovs medicin
- Patienter som personal överlämnar medicin till under dagen
- Patienter med stor omvårdnads/hälso- och sjukvårdsbehov
- Annat som bedöms av leg personal

## Referensdokument

- Riktlinje Hemdok HSL, MAS-MAR handboken, Halmstads kommun

### ***Riktlinjer***

#### **Är en beskrivning av de olika principer som ska gälla för verksamhetsområdet.**

Riktlinjer talar om hur verksamheten ska bedrivas. Riktlinjerna har en intern funktion som styrdokument. De fungerar även som informationsmaterial till samhällsaktörer och medborgare. Riktlinjer ska vara kortfattat formulerade och i de flesta fall gälla för både egenregi och privata entreprenörer. Riktlinjerna kan kompletteras med rutiner, tillämpningsanvisningar eller handböcker som kan tas fram av utförarna.

Riktlinjer ska kunna gälla på lång sikt, oavsett politisk majoritet. Inga målformuleringar får finnas med. Hemvårdsnämnden ska godkänna riktlinjer, alternativt att det har delegerats till förvaltningschefen. MAS har beslutanderätt om medicinska riktlinjer enligt SOSFS 1997:10 och HSL. Alla riktlinjer ska utgå från mallen med hemvårdsförvaltningens logga. Alla godkända riktlinjer ska finnas i kvalitetsledningssystemet.

### ***Rutiner (tillämpningsanvisningar eller handböcker)***

#### **Är en beskrivning av hur medarbetarna praktiskt ska utföra arbetsuppgifterna.**

Rutiner kan behöva ändras vid organisationsförändringar, vid förändrade lagstiftningar, författningar och interna riktlinjer. Berörd chef alternativt MAS ska godkänna rutiner som ska läggas in i kvalitetssystemet. Alla rutiner i egen regi ska utgå från mallen. Alla godkända rutiner ska finnas i kvalitetsledningssystemet.

### **TÄNK PÅ**

Att en riktlinje eller rutin för mycket kan hämma kreativiteten och utvecklingen.

Att en riktlinje eller rutin för lite kan riskera säkerheten till våra kunder.

Skriv kort, lättförståeligt, gärna i punktform. Lagom är bäst!

Ta med exempel om det kan underlätta förståelsen.

Rubriken ska vara kort och kärnfull och innehålla lämpliga sökord.