

RIKTLINJE

 RUTIN

Dokumentnamn: Riktlinje inköpta hel och halvautomatiska sängar				
Framtagen av: Åsa Rydberg, MAR	Gäller from: 2021-06-22	Gemensam med Regionen: <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	Gäller egen regi: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Process hänvisning:
Godkänd av:	Gäller tom: <i>Ange datum eller skriv tillsvidare, lämna ej rutan tom</i>		Gäller privat regi: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Uppdaterad av: Åsa Rydberg	Uppdateringsdatum: 2023-08-21		Gäller intraprenad: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

Revisionshistorik

Datum för revidering och uppdatering	Beskrivning
2022-06-27	Revidering av länkar, Referensdokument Förtydligande av Enhetschefens ansvar
2023-08-21	Revidering av länkar, Referensdokument

Tillvägagångssätt

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra ansvarsfördelning vid bedömning /utprovning och uppföljning av hel- och halvautomatiska sängar av märket "Rotobed" som är inköpt till hemvårdsförvaltningen, Halmstads kommun och ska användas på äldreboenden. Produkten är inte en del av grundutrustningen och ska därför hanteras enl. följande:

Ansvar

Ansvarsfördelning:

Leg. arbetsterapeut/ Leg. fysioterapeut/sjukgymnast

Ansvarar för att:

- göra en bedömning avseende patientens behov av en hel/ halvautomatisk säng.
- prova ut hjälpmedlet och dokumentera hur produkten ska hanteras av baspersonalen på enheten.
- ge baspersonalen instruktioner och praktisk handledning i förflyttningssituationen.
- informera patient och anhöriga om syfte och mål med hjälpmedlet.

Uppföljning av hjälpmedlet ska ske kontinuerligt, dock minst en gång/år
Uppföljningen dokumenteras i patientjournalen.

Enhetschef för baspersonal

Ansvarar för att:

- baspersonalen har erforderlig kompetens i att använda hel- halvautomatisk säng.

- Ansvara för att produkten är registrerat i inventariesystemet.

Baspersonal

Ansvarar för att:

- följa de instruktioner som givits av leg. arbetsterapeut och leg. fysioterapeut/sjukgymnast samt vidarebefordra informationen till sina kollegor.
- kontakta kommunrehab personal vid förändrat behov hos patienten eller vid osäkerhet kring förflyttningssituationen.
- regelbundet rengöra produkten.

MAR

Ansvarar för att:

- riktlinjer finns och hålls uppdaterade.

Avvikelse rapport

- Tillbud eller olyckor med produkten ska omedelbart rapporteras till MAR för fortsatt handläggning.
- Avvikelse rapport skrivs vid händelse som orsakas av fel produkten eller handhavande.

Bakgrund

Den tekniska utvecklingen har medfört att allt mer välfärdsteknik, olika tekniska lösningar och produkter utvecklas för äldreomsorgen och för personer med funktionsnedsättningar av olika slag.

Hemvårdsförvaltningen beslutade 2018 att göra en satsning på hel- och halvautomatiska sängar i syfte att testa välfärdsteknik i verksamheten. Ett antal sängar köptes in och implementeringen skedde via ett pilotprojekt.

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra ansvarsfördelningen vid användandet av de inköpta sängarna i förvaltningen.

Produkten finns numera som ett individuellt förskrivbart hjälpmedel till ordinärt boende.

Referensdokument

- 1. Riktlinje för inköpt grundutrustning, medicintekniska produkter i hemvårdsförvaltningen Halmstads kommun, MAS MAR handboken**
- 2. Riktlinje för kvalitetssäkring av medicintekniska produkter, MAS MAR handboken**

3. [Socialstyrelsens föreskrifter \(SOSFS 2008:1\) om användning av medicintekniska produkter i hälso-och sjukvården.](#)
4. [Förskrivna hjälpmedel, Region Halland](#)