

Hemvårdsnämnden Sammanträdesdatum Sida  
2024-02-28 1(20)

Plats och tid Södra vägen 5, Sammanträdesrum Respekt, 28 februari 2024 kl 09:00-12:00

Beslutande Ledamöter  
Ewa Sjögren M, Ordförande  
Gun-Britt Löfdahl S, 1:e vice ordförande  
Lars-Roland Svensson C, 2:e vice ordförande  
Bruno Petersson M  
Emma Johansson Valsted SD  
Andreas Strandberg S  
Mathilda Lilja Christiansson M  
Willy Schütt V  
Sofia Löfgren KD  
Ann-Kristin Nilsson HFH  
Eva Magnusson Westin S  
Ersättare  
Eva Manns M  
Kenneth Mellåker L  
Perihan Karagöz S  
Catarina Kamis KD

Övriga deltagare

Justeringsplats Södra vägen 5 Paragrafer § 14-24  
Justeringsdag 2024-02-28

Sekreterare

Ordförande

Ewa Sjögren

Justerare

Lars-Roland Svensson

---

#### ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Hemvårdsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-02-28

Datum då anslaget sätts upp 2024-02-28 Datum då anslaget tas ned 2024-03-22

Förvaringsplats för protokollet Södra vägen 5

Underskrift

## Ärenden

§ 14	Dnr HN-2024/00003 Val av justerare .....	3
§ 15	Dnr HN-2024/00004 Godkännande av föredragningslista.....	4
§ 16	Dnr HN-2023/00010 Rapporteringskyldighet enligt socialtjänstlagen samt sanktionsavgift år 2023 .....	5
§ 17	Dnr HN-2023/00468 Renhållningsordning för Halmstads kommun – Kommunfullmäktiges plan för avfall och resurshållning samt Kommunfullmäktiges riktlinje för avfallshantering, avfallsföreskrifter (KS-2022/00154) .....	8
§ 18	Dnr HN-2023/00410 Remiss av motion rörande språkkrav inom vård och omsorg (KS- 2023/00508) .....	10
§ 19	Dnr HN-2024/00041 Verksamhetsberättelse för år 2023 inkl. internkontroll, patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse .....	13
§ 20	Dnr HN-2023/00028 Inspektion avseende den kommunala hälso- och sjukvården i Halmstad kommun - tillsyn av medicinsk vård och behandling för äldre på särskilt boende (Dnr 3.5.1-47348/2022) .....	15
§ 21	Dnr HN-2024/00005 Information .....	17
§ 22	Dnr HN-2024/00006 Delegationsbeslut.....	18
§ 23	Dnr HN-2024/00007 Anmälningssärende .....	19
§ 24	Dnr HN-2024/00008 Övriga frågor .....	20

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 14

Dnr HN-2024/00003

## Val av justerare

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar att jämte mötets ordförande Ewa Sjögren (M) utse Lars-Roland Svensson (C) att justera protokollet §§ 14-24.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 15

Dnr HN-2024/00004

## Godkännande av föredragningslista

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar att godkänna dagordningen för sammanträdet 2024-02-28.

### Ärendet

Föreligger förslag till dagordning för sammanträdet 2024-02-28.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 16

Dnr HN-2023/00010

## Rapporteringskyldighet enligt socialtjänstlagen samt sanktionsavgift år 2023

### Beslut

1. Hemvårdsnämnden godkänner förvaltningens sammanställning av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) samt verkställda gynnande beslut som tidigare rapporterats ej verkställda avseende fjärde kvartalet 2023 daterad den 29 januari 2024 och överlämnar den till kommunrevisorerna som fullgörande av nämndens rapporterings- och anmälningsskyldighet enligt 16 kap. 6 f-g §§ samma lag.
2. Hemvårdsnämnden godkänner förvaltningens sammanställning av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) jämte statistikrapport avseende fjärde kvartalet 2023 daterad den 29 januari 2024 och överlämnar den till kommunfullmäktige som fullgörande av nämndens rapporteringskyldighet enligt 16 kap. 6 h § samma lag.

### Ärendet

Hemvårdsnämnden har enligt 16 kap. 6 f-g §§ socialtjänstlagen (2001:453), SoL, skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer rapportera gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § samma lag som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Nämnden ska vidare dels till IVO, dels till revisorerna rapportera gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. Rapporteringen skall ske en gång per kvartal. När nämnden har verkställt ett gynnande beslut som har rapporterats som ej verkställt enligt 6 f § ska detta enligt 6 g § anmälas till IVO och revisorerna. Datum för verkställigheten ska då anges.

Vidare följer av 16 kap. h § att nämnden är skyldig att till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Nämnden ska också till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska ange

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering till fullmäktige ska ske en gång per kvartal.

Syftet med reglerna om rapporteringsskyldighet är att stärka den enskildes rättssäkerhet genom en förbättrad uppföljning av kommunernas beslut. En kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller bistånd enligt 4 kap. 1 § som någon är berättigad till enligt ett nämndbeslut ska enligt 16 kap. 6 a § första stycket åläggas att betala en särskild avgift. Detsamma gäller en kommun som inte inom skälig tid på nytt tillhandahåller biståndet efter det att verkställigheten av ett sådant beslut avbrutits. Av 16 kap. 6 a § tredje stycket samma lag följer att särskild avgift inte ska åläggas om den enskilde enligt 3 § tredje stycket begärt att få senarelägga verkställandet. Frågor om särskild avgift prövas enligt 16 kap. 6 c § efter ansökan av Inspektionen för vård och omsorg av den förvaltningsrätt inom vars domkrets kommunen är belägen.

Inrapportering till IVO görs kvartalsvis på individnivå via en e-tjänst under av IVO bestämda rapporteringsperioder. Nyheter i e-tjänsten från den förste april 2022 är att individens behov av kompenserande insatser under väntetiden skall anges och en fördjupning i ärendet av tidigare rapporterade individer skall göras. Datum för när insatsen erbjuds eller verkställs samt hur många timmar som utökas anges i kronologisk ordning med en beskrivning hur verkställigheten ser ut. Om insatsen delvis verkställs skall datum anges från när den verkställdes samt hur verkställigheten genomförts exempelvis verkställt två av fem dagar eller timmar. Om en anhörig har ett beslut exempelvis parboende eller medboende som inte har verkställts skall det anges.

Förvaltningen har på hemvårdsnämndens vägnar för det fjärde kvartalet 2023 rapporterat totalt 112 ärenden till IVO. 8 verkställda beslut äldreboende med somatisk inriktning, 2 verkställda beslut äldreboende med demensinriktning, 2 avslutade äldreboende med somatisk inriktning, 4 avslutade äldreboende med demensinriktning, 60 ej verkställda äldreboende med somatisk inriktning och 36 ej verkställda äldreboende med demensinriktning.

I 13 ärenden med rapporterade ej verkställda beslut om äldreboende med somatisk inriktning har sökanden inte blivit erbjudna plats. I 17 ärenden med rapporterade ej verkställda beslut om äldreboende med demensinriktning har sökanden inte blivit erbjudna plats. Därmed har inte dessa 30 sökanden inom 3 månader från beslutsdatumet fått erbjudande om plats utifrån individuella bedömningar inom skälig tid.

Under fjärde kvartalet 2023 har det inkommit en begäran från Inspektionen för vård och omsorg, IVO, där man överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten enligt 16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen (SoL) som gäller äldreboende och ej verkställt beslut i individärende 2023-10-30 HN/ 00378.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Med anledning av nämndens rapporteringsskyldighet till kommunens revisorer och till kommunfullmäktige har förvaltningen upprättat en sammanställning, vilken föreslås godkännas av nämnden och överlämnas till kommunrevisorerna som fullgörande av nämndens rapporterings- och anmälningsskyldighet till revisorerna, samt en sammanställning jämte statistikrapport, vilken föreslås godkännas av nämnden och överlämnas till kommunfullmäktige som fullgörande av nämndens rapporteringsskyldighet till fullmäktige.

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för bistånd och avgifter.  
Ärendet faller inte inom ramen för MBL.

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Hemvårdsnämnden godkänner förvaltningens sammanställning av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) samt verkställda gynnande beslut som tidigare rapporterats ej verkställda avseende fjärde kvartalet 2023 daterad den 29 januari 2024 och överlämnar den till kommunrevisorerna som fullgörande av nämndens rapporterings- och anmälningsskyldighet enligt 16 kap. 6 f-g §§ samma lag.
2. Hemvårdsnämnden godkänner förvaltningens sammanställning av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) jämte statistikrapport avseende fjärde kvartalet 2023 daterad den 29 januari 2024 och överlämnar den till kommunfullmäktige som fullgörande av nämndens rapporteringsskyldighet enligt 16 kap. 6 h § samma lag.

### Beslutsgång

Hemvårdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 17

Dnr HN-2023/00468

## Renhållningsordning för Halmstads kommun – Kommunfullmäktiges plan för avfall och resurshållning samt Kommunfullmäktiges riktlinje för avfallshantering, avfallsföreskrifter (KS-2022/00154)

### Beslut

Hemvårdsnämnden godkänner förslag till yttrande enligt bilaga 1 till tjänsteskrivelse daterad 7 februari 2024.

### Ärendet

Avfall och resurshushållning är frågor som engagerar och som berör alla oavsett om man är invånare, företagare eller personal i kommunens verksamhet. Avfallsmyntet har två problemsidor. Den ena sidan handlar om slöseri med ändliga resurser. Den andra sidan handlar om utsläpp av farliga ämnen och växthusgaser. Att minska mängden avfall är bra för miljön.

Det övergripande syftet med Halmstads kommuns nya avfallsplan är att skapa en hållbar resursanvändning med fokus på cirkulär ekonomi.

Genom intentionerna i avfallsplanen bidrar Halmstad till att såväl lokala, regionala, nationella, europeiska som globala mål uppnås.

Avfallsplanen är ett obligatoriskt styrdokument för kommunen enligt 15 kap. 41 § miljöbalken. Avfallsplanen utgör tillsammans med kommunfullmäktiges riktlinjer (lokala föreskrifter) för avfallshantering kommunens renhållningsordning. Kraven i Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2020:6) om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall följs.

Hemvårdsförvaltningens synpunkter är lämnade i bilaga 1.

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts av tjänstepersoner på kvalitets och utvecklingsenheten tillsammans med verksamhetschefer och enhetschefer inom förvaltningen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Hemvårdsnämnden godkänner förslag till yttrande enligt bilaga 1 till tjänsteskrivelse daterad 7 februari 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



### Beslutsgång

Hemvårdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 18

Dnr HN-2023/00410

## Remiss av motion rörande språkrav inom vård och omsorg (KS-2023/00508)

### Beslut

1. Hemvårdsnämnden godkänner förslag till yttrande daterat 2024-02-23.
2. Hemvårdsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avstyrka sverigedemokraternas motion.

### Ärendet

Hemvårdsnämnden har fått en begäran om yttrande gällande inkommen motion rörande språkrav inom vård och omsorg.

Kommunikation är ett av de viktigaste verktygen inom äldreomsorgen. Samtidigt är kompetensförsörjningen inom Hemvårdsförvaltningen en mycket viktig fråga. Hemvårdsförvaltningen arbetar därför sedan ett antal år tillbaka både strategiskt och operativt med språkutveckling. Syftet är att skapa goda förutsättningar för en kvalitativ och trygg omsorg.

Vid rekrytering av nya medarbetare bedöms språket utifrån olika delar i rekryteringsprocessen för att täcka in den sökandes hör-, läs-, och skrivförmåga. Språktester ser förvaltningen inte som något alternativ i samband med rekrytering. Ett medvetet och genomtänkt språkstöd i verksamheten skapar förutsättningar att anställa även den som behöver utveckla sin svenska.

På nationell nivå behövs det enligt SKR omkring 58 500 fler anställda fram till år 2031 jämfört med år 2021. Det är en ökning med drygt 31 procent, från cirka 186 000 anställda till cirka 245 000 anställda år 2031. Hemvårdsförvaltningen ser att det är nödvändigt att rekrytera från alla målgrupper för att kunna tillgodose Halmstad kommuns äldres behov av en god och trygg omsorg.

Hemvårdsförvaltningen följer Regeringens utredning ”Språkrav för personal inom äldreomsorgen” som ska vara klar i september 2024 och fortsätter samtidigt arbetet med språkutveckling.

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts i samverkan med ledningsgrupp och HR avdelningen inom hemvårdsförvaltningen. Samråd har även skett med Socialförvaltningens HR avdelning. Ärendet faller inte inom ramen för MBL.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Hemvårdsnämnden godkänner förslag till yttrande daterat 2024-02-23.
2. Hemvårdsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avstyrka sverigedemokraternas motion.

### Yrkande

Emma Johansson Valsted (SD) yrkar avslag på förslaget.  
Ann-Kristin Nilsson (HFH) yrkar avslag på förslaget.

Gun-Britt Löfdahl (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.  
Willy Schütt (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden prövar förvaltningens förslag mot Emma Johansson Valsted (SD) och Ann-Kristin Nilssons (HFH) avslagsyrkande och konstaterar att hemvårdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Omröstning begärs.

Hemvårdsnämnden godkänner följande beslutsordning:

Ja-röst för bifall till förvaltningens förslag.

Nej-röst för bifall till Emma Johansson Valsteds (SD) och Ann-Kristin Nilssons (HFH) avslagsyrkande.

Följande ledamöter röstar ja: Gun-Britt Löfdahl (S), Lars-Roland Svensson (C), Bruno Petersson (M), Andreas Strandberg (S), Mathilda Lilja (M), Willy Schütt (V), Sofia Löfgren (KD), Eva Magnusson Westin (S), Ewa Sjögren (M)

Följande ledamöter röstar nej: Emma Johansson Valsted (SD), Ann-Kristin Nilsson (HFH)

Med 9 ja röster för Gun-Britt Löfdahls (S) och Willy Schütts (V) förslag mot 2 nej röster för Emma Johansson Valsteds (SD) och Ann-Kristin Nilssons (HFH) förslag antar hemvårdsnämnden Gun-Britt Löfdahls (S) och Willy Schütts (V) förslag.

Hemvårdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

### Reservation

Emma Johansson Valsted (SD) och Ann-Kristin Nilsson (HFH) reserverar sig mot beslutet.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 19

Dnr HN-2024/00041

## Verksamhetsberättelse för år 2023 inkl. internkontroll, patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsberättelse 2023 inklusive uppföljning av internkontroll samt patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse.

### Ärendet

Hemvårdsförvaltningen presenterar en verksamhetsberättelse i sin helhet innehållande vissa obligatoriska delar som redovisning av gjorda internkontroller, patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse. Verksamhetsberättelsen redovisas för hemvårdsnämnden, kommunala pensionärsrådet, fackliga organisationer samt sänds in till kommunledningsförvaltningen.

### Ärendets beredning

Alla chefer i de verksamheter nämnden har ansvar för har ett uppdrag att rapportera verksamhetsfakta, måluppfyllelse, kvalitets- och patientsäkerhetsarbete samt personal och koppla till sitt ekonomiska resultat. Rapportering sker enligt gemensam mall för att i så stor utsträckning som möjligt få jämförbarhet mellan olika delar av verksamheten. Varje chef bidrar också med material till den sammanställda personalredovisningen samt till patientsäkerhetsberättelsen som sammanställs av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och medicinskt ansvarig för rehabiliteringen (MAR). Socialt ansvarig samordnare (SAS) sammanställer kvalitetsberättelse. LOV-koordinator begär in kvalitetsberättelse från privata utförare.

Ledningsgruppen behandlar verksamhetsberättelsen.

Bokslut och måluppfyllelse samt verksamhetsberättelse sänds till kommunledningsförvaltningen för sammanställning. Beslut om dessa fattas i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige under våren 2024.

Kommunala pensionärsrådet får information om verksamhetsberättelsen på sitt sammanträde.

Information om verksamhetsberättelse ges till de fackliga organisationerna på ordinarie samverkansmöte.

### Förvaltningens förslag till beslut

Hemvårdsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsberättelse 2023 inklusive uppföljning av internkontroll samt patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

### Beslutsgång

Hemvårdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 20

Dnr HN-2023/00028

## Inspektion avseende den kommunala hälso- och sjukvården i Halmstad kommun - tillsyn av medicinsk vård och behandling för äldre på särskilt boende [REDACTED]

### Beslut

- Hemvårdsnämnden godkänner förslag till redovisning av åtgärder med anledning av Inspektionen för vård och omsorgs beslut med begäran om återredovisning i tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre [REDACTED] enligt bilaga 1 till föreliggande tjänsteskrivelse och översänder den till Inspektionen för vård och omsorg.
- Hemvårdsnämnden uppdrar åt hemvårdsförvaltningen att genomföra de åtgärder som framgår av till Inspektionen för vård och omsorg översänd redovisning enligt beslutspunkt 1.
- Uppföljning ska redovisas till hemvårdsnämnden juni 2024.

### Ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har en pågående tillsyn av den kommunala hälso- och sjukvården för personer som bor på särskilda boende för äldre i hela Sverige. IVO har i tillsynen gällande Halmstads äldreboende (äldreboende enligt LOV är exkluderade), granskat journaler från 2020- 2021 samt utfört ett besök på plats på två äldreboenden i mars 2023. Vid besöket intervjuades patienter, sjuksköterskor och ledning.

IVO förmedlade sitt beslut i ärendet i slutet av april vilket ledde till att hemvårdsnämnden påbörjade förbättringsåtgärder omgäende. Förbättringsåtgärderna beskrevs till IVO i ett yttrande i juni 2023. I ytterligare ett beslut från IVO daterat juli 2023 fann myndigheten brister i redogörelsen inom området Vård i livets slut liksom brist i hur uppföljning skulle ske på insatta åtgärder inom övriga område. I bifogad mall från IVO beskrivs hur hemvårdsnämnden avser att åtgärda och följa upp de brister som IVO konstaterat vid tillsyn.

### Ärendets beredning

IVO granskar hälso- och sjukvårdsjournaler från 2020-2021

Enkät till sjuksköterskor från IVO 2022

Tillsyn av IVO i Halmstad mars 2023

Beslut från IVO som begär åtgärder på konstaterade brister april 2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Yttrande från hemvårdsnämnden till IVO om önskade åtgärder juni 2023  
Nytt beslut från IVO där man begär tydligare redovisning och hur uppföljning av insatta åtgärder ska ske juli 2023.

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Hemvårdsnämnden godkänner förslag till redovisning av åtgärder med anledning av Inspektionen för vård och omsorgs beslut med begäran om återredovisning i tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre [REDACTED] enligt bilaga 1 till föreliggande tjänsteskrivelse och översänder den till Inspektionen för vård och omsorg.
2. Hemvårdsnämnden uppdrar åt hemvårdsförvaltningen att genomföra de åtgärder som framgår av till Inspektionen för vård och omsorg översänd redovisning enligt beslutspunkt 1.

### Yrkande

Ann-Kristin Nilsson (HFH) yrkar avslag på förslaget.  
Emma Johansson Valsted (SD) yrkar avslag på förslaget.

Ordföranden (M) yrkar bifall till förslaget med tillägget att uppföljning ska lämnas till hemvårdsnämnden 2024.

### Beslutsgång

Ordföranden (M) prövar förvaltningens förslag med sitt tilläggsyrkande mot Ann-Kristin Nilssons (HFH) och Emma Johansson Valsteds (SD) avslagsyrkande och konstaterar att hemvårdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag med ordförandens (M) tilläggsyrkande.

Hemvårdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag med ordförandens (M) tilläggsyrkande.

### Reservation

Ann-Kristin Nilsson (HFH) reserverar sig mot beslutet.  
Emma Johansson Valsted (SD) reserverar sig mot beslutet med motiveringen att sverigedemokraterna inte ställer sig bakom återrapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg med hänvisning till fortsatta brister i det svenska språket inom vård och omsorg. Sverigedemokraterna anser inte att detta är tillräckligt åtgärdat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 21

Dnr HN-2024/00005

## Information

### Beslut

Hemvårdsnämnden har tagit emot informationen.

### Ärendet

- Förvaltningschefen informerar
- Årlig uppföljning biståndskunder äldreboende
- Erbjudande om deltagande i digital utbildning för politiker

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 22

Dnr HN-2024/00006

## Delegationsbeslut

### Beslut

Hemvårdsnämnden godkänner redovisningen av beslut fattade med stöd av delegering och vidaredelegering enligt förteckning i bilaga 1 till föreliggande tjänsteskrivelse.

### Ärendet

Beslut fattade med stöd av delegation från hemvårdsnämnden och beslut fattade med stöd av vidaredelegering från förvaltningschefen, och som enligt nämndens beslut ska anmälas, har förtecknats i bilaga 1 till föreliggande tjänsteskrivelse. Följande beslut anmäls till hemvårdsnämnden:

Personuppgiftshantering (D), beslut [REDACTED]

Bistånds- och avgiftsärenden, tillsyn samt hälso- och sjukvård (E), beslut [REDACTED]

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för ekonomi & administration. Ärendet bedöms inte omfattas av förhandlingsskyldighet enligt MBL.

### Förvaltningens förslag till beslut

Hemvårdsnämnden godkänner redovisningen av beslut fattade med stöd av delegering och vidaredelegering enligt förteckning i bilaga 1 till föreliggande tjänsteskrivelse.

### Beslutsgång

Hemvårdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 23

Dnr HN-2024/00007

## Anmälningsärende

### Beslut

Hemvårdsnämnden har tagit emot anmälningarna och lägger dem till handlingarna.

### Ärendet

Följande anmäls till hemvårdsnämnden 2024-02-28:

- Verksamhetsstatistik januari 2024
- Lagakraftsbevis för ändring av detaljplan för Jonglören ■, Halmstad
- Meddelande enligt 5 kap. 24 § plan- och bygglagen för ändring av detaljplan för GETINGE-BROGÅRD, Stinsgatan, Getinge
- Antagande enligt 5 kap. 30 § plan- och bygglagen för ändring av detaljplan för GETINGE-BROGÅRD, Stinsgatan, Getinge

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

§ 24

Dnr HN-2024/00008

## Övriga frågor

### Beslut

Inga övriga frågor att ta upp.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--