

	Sammanträdesdatum	Sida
Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott	2024-06-11	1(14)

Plats och tid Lokal Kärleken, 11 juni 2024 kl 09:00 - 10:00

Beslutande Ledamöter
Ella Kardemark (KD), ordförande
Stefan Pålsson (S), 1:e vice ordförande
Joacim Svensson (SD), 2:e vice ordförande
Victor Rundqvist (C)
Arber Gashi (S)
Gun-Britt Löfdahl (S)
Ewa Sjögren (M) (§§ 93-95, 97-101, jäv §96)

Ersättare
Conny Hansen (M)
Michael Svensson (S)
Annica Elveroth (L)
Leif Liljebrunn (HLP)

Övriga deltagare Marie-Helene Bergstrand (§ 93), [REDACTED] (§ 93), Karin Back (§ 94), Leif I Johansson (§ 95), Henrik Persson (§ 96), Josefin Lundahl (§ 96), HR-direktör Tommy Hallén samt kommunsekreterare William Hellberg.

Justeringsplats Rådhuset Paragrafer §§ 93-101
Justeringsdag 2024-06-12

Sekreterare
William Hellberg

Ordförande
Ella Kardemark

Justerare
Joacim Svensson

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott

Sammanträdesdatum 2024-06-11

Datum då anslaget sätts upp 2024-06-12 Datum då anslaget tas ned 2024-07-05

Förvaringsplats för protokollet Rådhuset, kommunstyrelsens kansli

Underskrift
William Hellberg Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott	Sammanträdesdatum 2024-06-11	Sida 2(14)
--	---------------------------------	---------------

Ärenden

KPLU § 93	Dnr KS-2024/00036 Val av justerare	3
KPLU § 94	Dnr KS-2024/00059 Godkännande av dagordning	4
KPLU § 95	Dnr KS-2024/00304 Information om förslag till ändringar i riktlinje för avfallstaxor 2025	5
KPLU § 96	Dnr KS-2024/00034 Beslut om ansökan från tillgänglighetsmiljonen 2024	6
KPLU § 97	Dnr KS-2024/00197 Godkännande av remissversion av kommunfullmäktiges riktlinje för Halmstads kommuns personalpolitik inför remittering	8
KPLU § 98	Dnr KS-2024/00282 Beslut om avvikelse från bilaga J enligt Allmänna bestämmelser för enskild brukare på socialförvaltningen	9
KPLU § 99	Dnr KS-2023/00581 Godkännande av remissversion av Halmstads kommuns finansiella riktlinjer 2024 inför remittering	11
KPLU § 100	Dnr KS-2024/00026 Information från ordförande och ansvarig chef	13
KPLU § 101	Dnr KS-2024/00060 Övriga frågor	14

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 93

Dnr KS-2024/00036

Val av justerare

Beslut

Jocim Svensson (SD) väljs att tillsammans med ordföranden (KD) justera protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 94

Dnr KS-2024/00059

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 95

Dnr KS-2024/00304

Information om förslag till ändringar i riktlinje för avfallstaxor 2025

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott har tagit emot informationen.

Ärendet

Informationsärendet syftar till att ge en bild över de ändringar som föreslås av Halmstads Energi och Miljö i den årliga justeringen av gällande avfallstaxa 2023-09-21 KF §103 och hur prisjusteringen påverkar kommunens invånare och verksamhetsutövare.

Grunden för avfallstaxan regleras i 27 kap. 4-6 §§ miljöbalken. Avfallstaxan avser kommunens samlade kostnader för hantering av avfall under kommunalt ansvar (tidigare kallat hushållsavfall) enligt 15 kap. 20 § miljöbalken, den så kallade renhållningsskyldigheten. Avfallstaxan kan också användas som styrmedel för att stimulera intentionerna i kommunens avfallsplan 2018-12-19 KF §216. I övrigt gäller självkostnads- och likställighetsprinciperna enligt kommunallagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 96

Dnr KS-2024/00034

Beslut om ansökan från tillgänglighetsmiljonen 2024

Beslut

- Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att bifalla kulturnämndens ansökan Kulturupplevelse med digitala glasögon.
- Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att bifalla hemvårdsnämndens ansökan Kulturupplevelse med VR.

Ärendet

Kommunfullmäktige avsätter årligen en miljon kronor och som delas ut av kommunstyrelsen. Till projekt som utvecklar kommunkoncernens arbete med tillgänglighet för personer med olika funktionsnedsättningar. Syftet med tillgänglighetsmiljonen är att utveckla kommunkoncernens arbete med tillgänglighetsfrågor för att skapa en mer inkluderande kommun.

Tillgänglighetsmiljonen är en möjlighet för kommunala nämnder och styrelser att genomföra projekt som tillför verksamheten nya erfarenheter och kunskaper när det gäller tillgänglighet för personer med olika funktionsnedsättningar.

Enligt riktlinjen för ansökan om medel ur tillgänglighetsmiljonen ska Halmstads kommunala funktionsrättsråd behandla inkommen ansökan för att sedan skicka vidare till kommunstyrelsen för beslut. Två nya ansökningar har inkommit. En från kulturnämnden och en från hemvårdsnämnden.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, samhällsutvecklingsavdelningen
Kommunala funktionsrättsrådet 2024-05-16 §13
Kulturnämnden, ordförandebeslut 2024-04-25
Hemvårdsnämnden, ordförandebeslut 2024-04-10

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bifalla kulturnämndens ansökan Kulturupplevelse med digitala glasögon.
2. Kommunstyrelsen beslutar att bifalla hemvårdsnämndens ansökan Kulturupplevelse med VR.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Jäv

Ewa Sjögren (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 97

Dnr KS-2024/00197

Godkännande av remissversion av kommunfullmäktiges riktlinje för Halmstads kommuns personalpolitik inför remittering

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att godkänna remissversion av *Kommunfullmäktiges riktlinje för Halmstads kommuns personalpolitik*.

Ärendet

Nuvarande policy för Halmstads kommuns övergripande personalpolitik 2015–2023 har förlängts till och med 2024-12-31 och behöver revideras. De huvudsakliga områdena i riktlinjen för detta policy är fortsatt aktuella och giltiga. I samband med att ny riktlinje för Halmstads kommuns personalpolitik antas kommer antalet befintliga styrdokument inom personalpolitiken att ses över och eventuellt reduceras.

Förslaget på ny riktlinje har arbetats fram efter samråd med sakkunniga inom HR professionen, fackliga företrädare samt med kunniga representanter från förvaltningar och bolag. För en bredare förankring är nästa steg en remittering till förvaltnings- och bolag, vilket sker efter att kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott fattar beslut om att godkänna föreslagen remissversion av riktlinje. Alla nämnder och bolag kommer att vara välkomna att besvara remissen.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, HR avdelningen i samråd med koncernledningen och CESAM samt HR-råd.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att godkänna remissversion av *Kommunfullmäktiges riktlinje för Halmstads kommuns personalpolitik*.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 98

Dnr KS-2024/00282

Beslut om avvikelse från bilaga J enligt Allmänna bestämmelser för enskild brukare på socialförvaltningen

Beslut

1. Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att bevilja avvikelse från bilaga J genom att förlägga arbetspass upp till 24 timmar för enskild brukare i samband med semesterresa. Beslutet gäller i ett år.
2. Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att anmäla beslutet till den centrala arbetstidsnämnden.

Ärendet

Bilaga J till det centrala kollektivavtalet Allmänna Bestämmelser (AB) tillämpas för all jourtjänstgöring inom funktionshinderområdet för arbetstagare i verksamhet som riktar sig till personer med funktionsnedsättning och arbetstagare särskilt anställda för jourtjänstgöring nattetid om inte lokala parter har överenskommit om annat. I samband med en tilläggsöverenskommelse 2023-05-05 mellan de centrala parterna överenskomms att beslut om att begära dispens från det centrala kollektivavtalet fattas av den högsta ledningen i kommunen.

En brukare som har socialförvaltningen som utförare av sin personliga assistans vill åka på en veckas resa till ett annat eu land. Brukaren har dygnet runt assistans och behov som behöver tillgodoses under dygnets alla timmar. Brukaren har normalt en personalgrupp på sex medarbetare. En avvikelse från bilaga J om att förlägga arbetspassen upp till 24 timmar hade resulterat i att brukarens behov kan tillgodoses med två assistenter under resans tid.

Socialförvaltningen anser att därmed att det finns behov av att begära dispens från bestämmelsen enligt AB § 13, moment 5 avseende 2 medarbetare som idag arbetar som personlig assistans inom Socialförvaltningen som kommer följa med på brukarens semesterresa. Dispensansökan innebär att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour kan överstiga 20 timmar. Den sammanlagda arbetstiden får dock som högst uppgå till 24 timmar. Kommunstyrelsen föreslås ta ställning till att bevilja avvikelse från bilaga J till Allmänna bestämmelser (AB). Beslutet skall enligt det centrala kollektivavtalet anmälas till den centrala partsgemensamma arbetstidsnämnden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, HR-avdelningen i samråd med socialförvaltningen.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja avvikelse från bilaga J genom att förlägga arbetspass upp till 24 timmar för enskild brukare i samband med semesterresa. Beslutet gäller i ett år.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anmäla beslutet till den centrala arbetstidsnämnden.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 99

Dnr KS-2023/00581

Godkännande av remissversion av Halmstads kommuns finansiella riktlinjer 2024 inför remittering

Beslut

1. Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att godkänna remissversion av *Kommunfullmäktiges förslag på finansiella riktlinjer*.
2. Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att godkänna remissversion av *Kommunstyrelsens förslag på finansiella riktlinjer*.

Ärendet

Nuvarande Finansiella riktlinjer beslutades 2022 men bedöms redan vara i behov av uppdatering med anledning av förändrade finansiella förutsättningar för kommunkoncernen.

Kommunens långfristiga skuldsättning har på kort tid ökat betydligt och enligt beslutade ekonomiska budgetar och planer kommer skuldsättningen att öka ytterligare. Den höjda skuldsättningen ökar kommunkoncernens finansiella risk på både kort och lång sikt. Regleringen av skuldförvaltningen i dagens Finansiella riktlinjer baseras på att kommunkoncernen som helhet har en förhållandevis låg skuldsättning. Den låga skuldsättningen i kombination med en stark finansiell ställning har gjort att kommunkoncernen har kunnat absorbera svängningar i ränteläget utan allvarliga kostnadskonsekvenser. För att minska risken för allvarliga kostnadskonsekvenser framöver föreslås att maxgränsen för andelen rörliga lån sänks för att på så vis reducera kostnadsvariationerna vid förändringar i ränteläget.

Vidare föreslås att kommunen för tydlighetens skull ska börja mäta limiter i placeringarna i förhållande till respektive tillgångsslag och inte, som idag, i förhållande till de totala portföljerna, samt att justering sker i de finansiella riktlinjerna för att möjliggöra placering i fonder med mycket hög kreditkvalitet utan att de uppfyller kriterierna för så kallade UCITS-fonder.

Ändringarna som föreslås bedöms, utifrån de förutsättningar som förväntas uppkomma framöver, stärka kommunens finansiella riskprofil, med en generellt låg riskexponering som kännetecknas av stor aktsamhet då hanteringen avser allmänna medel. Långsiktig ekonomisk hållbarhet är en grundsats i riktlinjerna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Då de finansiella riktlinjerna endast i begränsad omfattning, och mestadels indirekt, berör de kommunala verksamheterna, med undantag för kommunledningsförvaltningen, och då de ändringar som föreslås bara bedöms få reella återverkningar på vissa kommunala bolag föreslås remissförfarandet att begränsas till Halmstads fastighets AB respektive Halmstads energi och miljö AB. Kommunledningsförvaltningen önskar nu därför inhämta synpunkter på förslagen på uppdaterade Finansiella riktlinjer från de båda berörda bolagsstyrelserna. Synpunkter önskas på både kommunfullmäktiges Finansiella riktlinjer och kommunstyrelsens Finansiella riktlinjer.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, avdelningen för ekonomi och upphandling har berett ärendet med stöd av extern konsult.

Kommunfullmäktige, 2022-12-13, KF § 176

Kommunfullmäktige, 2017-10-24, KF § 126

Kommunfullmäktige, 2016-05-17, KF § 62

Kommunfullmäktige, 2006-04-27, KF § 47

Kommunfullmäktige, 2002-03-27, KF § 28

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att godkänna remissversion av *Kommunfullmäktiges förslag på finansiella riktlinjer*.

2. Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att godkänna remissversion av *Kommunstyrelsens förslag på finansiella riktlinjer*.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 100

Dnr KS-2024/00026

Information från ordförande och ansvarig chef

Ärendet

Ingen information tas upp.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

KPLU § 101

Dnr KS-2024/00060

Övriga frågor

Ärendet

Inga övriga frågor tas upp.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--